

“Tasdiqlangan”
“Ipoteka-bank” ATIB
Aksiyadorlarning umumiy yig‘ilishi
2016 yil “5” dekabrda
№23-sonli yig‘ilishi bayoni

“Ma’qullangan”
“Ipoteka-bank” ATIB
Kuzatuv kengashining
2016 yil “21” noyabrda
№73-sonli bayoni

**“IOTEKA-BANK” ATIB
AXBOROT SIYOSATI TO’GRISIDAGI
NIZOM**

Toshkent – 2016 yil

I. UMUMIY QOIDALAR

1. Ushbu Axborot siyosati to'g'risidagi Nizom O'zbekiston Respublikasining "Aksiyadorlik jamiyatlari va aksiyadorlarning huquqlarini himoya qilish to'g'risida"gi, "Qimmatli qog'ozlar bozori to'g'risida"gi qonunlariga, Vazirlar Mahkamasining 02.07.2014 yildagi 176-sonli "Aksiyadorlik jamiyatlarida korporativ boshqaruv tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida" va 2013 yil 31 dekabrda 355-sonli "O'zbekiston Respublikasida axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini rivojlanishini baholash tizimini joriy etish chora-tadbirlari to'g'risida"gi qarorlarga va Aksiyadorlik jamiyatlari samaradorligini oshirish va korporativ boshqaruv tizimini takomillashtirish bo'yicha komissiya yig'ilishining bayonnomasi bilan tasdiqlangan qimmatli qog'ozlar bozori to'g'risida ma'lumot berish va e'lon qilish qoidalariga (2012 yil 31 iyuldagi 2383-son) va Korporativ boshqaruv kodeksiga muvofiq ishlab chiqilgan.

Ushbu Nizom majburiy oshkor etilishi kerak bo'lgan ma'lumotlar va hujjatlar ro'yxatini belgilaydi, shuningdek ularni "Ipoteka bankiga" ATIB (bundan keyin - Bank) taqdim etish tartibi va shartlarini tartibga soladi.

2. Axborot siyosatining maqsadi aksiyadorlar, investorlar, qimmatli qog'ozlar bozori professional ishtirokchilari va boshqa manfaatdor tomonlarning (bundan buyon matnda manfaatdor tomonlar deb ataladi) Bank va uning faoliyati to'g'risida ishonchli ma'lumotlarga bo'lgan ehtiyojlarini qondirish orqali Bank faoliyatining ochiqligi va oshkorligini ta'minlashdan iborat.

3. Axborot siyosati manfaatdor tomonlarning Bank va uning faoliyati to'g'risida ishonchli ma'lumot olish, investitsiya va boshqaruv qarorlarini qabul qilish, shuningdek, Bank haqidagi maxfiy ma'lumotlarni himoya qilish huquqlarini to'liq amalga oshirishga qaratilgan..

4. Axborotni tijorat siri sifatida tasniflash tartibi, unga ta'riflar va uni olish shartlari O'zbekiston Respublikasining "Tijorat siri to'g'risida" gi qonuni va boshqa qonun hujjatlariga muvofiq belgilanadi.

Axborotni bank siri sifatida tasniflash tartibi, unga ta'riflar va kirish shartlari "Bank siri to'g'risida" gi O'zbekiston Respublikasi qonuni va boshqa qonun hujjatlariga muvofiq Bank tomonidan belgilanadi.

II. AXBOROT SIYOSATINING ASOSIY SHARTLARI

5. Axborot siyosatining asosiy shartlari - bu muntazamlik, samaradorlik, foydalanish imkoniyati, to'liqlik, tenglik, muvozanat, axborot resurslarining xavfsizligi.

6. Doimiylik printsipli Bankni doimiy ravishda manfaatdor tomonlarga Bank to'g'risida ma'lumot berishga qaratilgan.

7. Samaradorlik printsipli shundan iboratki, qisqa vaqt ichida Bank manfaatdor tomonlarga Bankning moliyaviy-iqtisodiy faoliyatiga, shuningdek ularning manfaatlariga ta'sir etuvchi muhim voqealar va faktlar to'g'risida xabar beradi.

8. Axborotdan foydalanish printsipli shuni anglatadiki, Bank o'z faoliyati to'g'risidagi axborotni tarqatish usullari va usullaridan foydalanadi, bu esa manfaatdor shaxslarning oshkor qilinadigan ma'lumotlarga bema'lol, beg'araz kirishini ta'minlaydi.

9. To'liqlik printsipli shuni anglatadiki, Bank barcha manfaatdor tomonlarga haqiqat bilan bog'liq bo'lgan ma'lumotni taqdim etadi, shu bilan birga o'zi haqida salbiy ma'lumotni Bank to'g'risida va Bank faoliyati natijalari to'g'risida to'liq tasavvurni shakllantirishga imkon beradigan miqdorda oshkor qilishdan saqlanmaydi.

10. Tenglik tamoyili shuni anglatadiki, Bank barcha manfaatdor tomonlarga Bank faoliyati to'g'risida ma'lumot olish va undan foydalanishda teng huquqlarni beradi.

11. Balans printsipli bankning ochiqligi va shaffofligi, uning tijorat manfaatlarini ta'minlash, shuningdek bank siri siri talablariga muvofiqlik o'rtasidagi muvozanatni saqlashni ta'minlaydi. Majburiy shartlar:

- maxfiy ma'lumotlarni himoya qilish;
- qonun hujjatlarida va Bankning ichki hujjatlarida belgilangan ichki ma'lumotni tarqatish va undan foydalanish qoidalariga rioya qilish.

12. Xavfsizlik printsipli bank, tijorat yoki boshqa sirni yoki maxfiy ma'lumotni tashkil etuvchi axborotni himoya qiluvchi qonun bilan ruxsat etilgan axborotni himoya qilish usullari va vositalaridan foydalanishni nazarda tutadi.

III. QONUNCHILIKKA MUVOFIQ OSHKOR ETILADIGAN MA'LUMOTLAR RO'XATI VA ULARNI O'Z VAQTIDA OSHKOR ETISH TARTIBI

13. Bank majburiy ravishda oshkor etilishi lozim bo'lgan ma'lumotlarni O'zbekiston Respublikasining "Aksiyadorlik jamiyatlari va aktsiyadorlarning huquqlarini himoya qilish to'g'risida"gi, "Qimmatli qog'ozlar bozori to'g'risida"gi qonunlarida belgilangan miqdorda, muddatlarda va usullarda, Vazirlar Mahkamasining 02.07.2014 yildagi 176-sonli "Aksiyadorlik jamiyatlarida korporativ boshqaruv tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida" va 2013 yil 31 dekabrda 355-sonli "O'zbekiston Respublikasida axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini rivojlanishini baholash tizimini joriy etish chora-tadbirlari to'g'risida"gi qarorlari va Qimmatli qog'ozlar bozorida axborot taqdim etish va e'lon qilish qoidalarini (2012 yil 31 iyuldagi 2383-son) va boshqa qonun hujjatlari asosida oshkor qiladi.

14. Ma'lumotlarning majburiy oshkor etilishi:

- Yagona korporativ ma'lumot portalida (qimmatli qog'ozlar bozorini tartibga solish bo'yicha vakolatli davlat organining rasmiy veb-sayti);
- fond birjasining rasmiy veb-saytida (www.uzse.uz);
- bankning korporativ veb-saytida (www.ipotekabank.uz);
- ommaviy axborot vositalarida.

15. Bankning korporativ veb-saytida qimmatli qog'ozlar bozorini tartibga solish bo'yicha vakolatli davlat organining rasmiy veb-saytida majburiy ravishda oshkor etilishi shart bo'lgan ma'lumotlar mavjud hujjatlar:

- qimmatli qog'ozlar emissiya risolasi (qimmatli qog'ozlar ommaviy joylashtirilgan taqdirda);
- Bankning yillik hisoboti, shu jumladan Xalqaro moliyaviy hisobot standartlariga muvofiq tayyorlangan;
- Birinchi chorak, birinchi yarim yil va to'qqiz oy yakunlari bo'yicha bank hisoboti;
- Bank faoliyatidagi sodir bo'lgan muhim faktlar;

Bank yuqorida ko'rsatilgan ma'lumotlarni qimmatli qog'ozlar bozorida axborot taqdim etish va e'lon qilish qoidalarida (2012 yil 31 iyuldagi 2383-son) belgilangan muddatda, tartibda va shaklda oshkor qiladi.

16. Bankning qimmatli qog'ozlari fond birjasining qimmatli qog'ozlari ro'yxatiga kiritilgan va/yoki ular joylashgan bo'lsa, Bank barcha zarur ma'lumotlarni fond birjalari byulleteni to'g'risidagi nizom talablariga muvofiq oshkor qiladi.

17. Bank korporativ veb-saytga ega va unda Vazirlar Mahkamasining "Aksiyadorlik jamiyatlarida korporativ boshqaruv tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi 02.07.2014 yildagi 176-sonli qarori bilan belgilangan ro'yxati asosida ma'lumotlarni oshkor qilishni ta'minlaydi.

18. Quyidagi ma'lumotlar majburiy ravishda ommaviy axborot vositalarida oshkor etilishi shart:

- aktsiyadorlarning umumiy yig'ilishi to'g'risida xabarnoma;
- Bankning manzili (pochta manzili) va elektron pochta manzili o'zgartirish to'g'risida xabar berish;
- Bank aktsiyadorlariga aktsiyalarni sotib olish yoki aktsiyalarga ayirboshlanadigan qimmatli qog'ozlarni chiqarishning imtiyozli huquqi bilan taklif;
- bank tomonidan aktsiyalarni qayta sotib olish to'g'risida ma'lumot;
- Bankni tugatish to'g'risida, shuningdek uning kreditorlari tomonidan talablar berish tartibi va muddati to'g'risida ma'lumot.

IV. QO'SHIMCHA MA'LUMOTNI OCHISH RO'YXATI VA TARTIBI

19. Bank ingliz va rus tillaridagi veb-saytning ingliz va rus tillaridagi versiyasini yaratish orqali, qiziquvchilar uchun qulay bo'lgan davlat tilidagi barcha ma'lumotlarni tegishli tilga tarjima qilingan holda joylashtirib, Bankning korporativ veb-saytini takomillashtirishni ta'minlaydi.

20. Bank korporativ veb-saytida quyidagi qo'shimcha ma'lumotlarni oshkor qiladi:

- Korporativ Boshqaruv Kodeksining tavsiyalariga amal qilish majburiyati va unga rioya qilinishi to'g'risidagi ma'lumotlar;
- Bank Boshqaruvi a'zolari to'g'risida, shu jumladan ushbu bank bilan ishlash muddati to'g'risidagi ma'lumotlar;
- Bank Boshqaruvi va korporativ boshqaruv tizimining samaradorligini baholash natijalari;
- Bank aktsiyalarining 20 foizidan ortig'iga ega bo'lgan aktsiyadorlar to'g'risidagi ma'lumotlar;
- sof foydaning taqsimlanishining asoslanishi, dividendlar miqdori, ularning Bank tomonidan qabul qilingan dividend siyosatiga muvofiqligi baholanishi, shuningdek, zarur bo'lganda, sof foydaning ma'lum qismini Bank ehtiyojlari uchun yo'naltirish hajmlarini tushuntirish va iqtisodiy asoslash;
- kutilayotgan sof foydani ko'rsatgan holda investitsiya loyihalari shaklida amalga oshiriladigan kengaytirish, rekonstruktsiya qilish va texnik qayta jihozlashni amalga oshirish bo'yicha Bankning rejalari;
- xayriya (homiylilik) yoki beg'araz yordam to'g'risida (qabul qilish) va qaror qabul qilish tartibi, shartlari, shuningdek haqiqatda ko'rsatilgan (olingan) xayriya (homiylilik) yoki beg'araz yordam to'g'risidagi ma'lumotlar.

21. Kuzatuv kengashi va Bank Boshqaruviga to'lanadigan haq va kompensatsiya miqdori to'g'risida ma'lumotlar aktsiyadorlarning umumiy yig'ilishida e'lon qilinadi va aktsiyadorlar umumiy yig'ilishining bayonnomasiga kiritiladi.

22. Bank, Bank to'g'risidagi ma'lumotlarni oshkor qilishni va ma'lumotni oshkor qilish uchun qonun hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa manbalarni taqdim etadi.

V. BOSHQARUV ORGANLARI A'ZOLARI, MANSABDOR SHAXSLAR, BANK XODIMLARI VA MANFAATDOR SHAXSLAR O'RTASIDA AXBOROT ALMASHTIRISH TARTIBI

23. Boshqaruv organlari a'zolari, mansabdor shaxslar, Bank xodimlari bilan ma'lumot almashish maqsadida, Bank ma'lumot almashinadigan mas'ul tarkibiy bo'linmani (va / yoki individual xodimni) belgilashi mumkin.

24. Ushbu Nizomda nazarda tutilgan ma'lumotlarni taqdim etish to'g'risida manfaatdor tomonlarning yozma (elektron) so'roviga binoan, agar qonun hujjatlarida boshqacha tartib nazarda tutilmagan bo'lsa, bankning tegishli tarkibiy bo'linmasi bir hafta ichida barcha zarur ma'lumotlarni elektron shaklda taqdim etadi.

25. Agar hujjatlarning nusxalarini taqdim etish zarur bo'lsa, manfaatdor tomon haq to'laydi, uning miqdori hujjatlar nusxalarini tayyorlash va hujjatlarni pochta orqali yuborish bilan bog'liq xarajatlardan oshmasligi kerak.

26. Aktsiyadorlar, bankning boshqaruv organlari a'zolari, xodimlar va boshqa manfaatdor tomonlar (qonun hujjatlariga muvofiq bank to'g'risida ma'lumot olgan shaxslar) bank yoki uning faoliyati to'g'risida bank, tadbirkorlik, tijorat yoki qonun bilan qo'riqlanadigan boshqa sirni tashkil etadigan ma'lumotlarni oshkor qilishga haqli emas.

VI. BANKNING AXBOROT SIYOSATINI BAJARILISHINI NAZORAT QILISH CHORALARI

27. Bankning matbuot xizmati ushbu Nizomda ko'zda tutilgan ma'lumotlarning oshkor qilinishi va Bank to'g'risidagi ma'lumotlarning ommaviy axborot vositalarida oshkor qilinishi uchun javobgardir. Bankning tegishli tarkibiy bo'linmalari rahbarlari (o'z navbatida) axborotning o'z vaqtida, to'liq va ishonchli taqdim etilishi, o'z vazifalarini oshkor qilish va Bankning matbuot xizmati bilan hamkorlikda to'g'ri bajarish uchun javobgardirlar.

28. Ma'lumotlarning to'liqligi, aniqligi va o'z vaqtida taqdim etilishi uchun javobgarlik Bank Boshqaruvi zimmasiga yuklatiladi.

29. Bank Kuzatuv kengashi har chorakda Bank Boshqaruvining ushbu Nizom talablarini bajarilishi to'g'risidagi hisobotini tinglaydi.

VII. YAKUNIY QOIDALAR

30. Ushbu Nizomga muvofiq ochilgan ma'lumotlarning tashkil etilishi, holati va aniqligi uchun javobgarlik Bank Boshqaruvi zimmasiga yuklatiladi.

O'z vaqtida, sifatli, ishonchli va to'liq oshkor qilinishi Bank Boshqaruvi faoliyatini baholashning asosiy mezonlaridan biri va unga to'lanadigan haq (bonuslar) shartidir.

31. Ushbu Nizomning talablarini buzganlikda aybdor shaxslar belgilangan tartibda javobgar bo'ladilar.

32. Agar ushbu Nizomning ayrim moddalari O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga va/yoki Bankning Ustaviga zid bo'lsa, ushbu moddalar o'z kuchini yo'qotadi va ushbu moddalar bilan tartibga solinadigan masalalar nuqtai nazaridan, ushbu Qoidalarga tegishli o'zgartirishlar kiritilgunga qadar, O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi va/yoki Bank Ustaviga rioya qilinishi kerak.